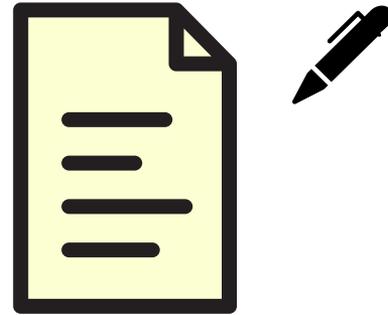




FERRAMENTAS LIVRES PARA ESCRITA COLETIVA DIGITAL

Muitos editores coletivos estão sendo disponibilizados na web, cada um com suas ferramentas. Estes, possuem recursos específicos, como na produção textual, na interação e comunicação entre os usuários ou, até mesmo, nos aspectos de administração e controle dos recursos utilizados.



NESTE MÓDULO, IREMOS APRESENTAR ALGUNS DESSES EDITORES COLETIVOS E SUAS PARTICULARIDADES NA CONSTRUÇÃO DE UM TEXTO COLETIVO DIGITAL



DOCUMENTOS, APRESENTAÇÕES, PLANILHAS, FORMULÁRIOS

A screenshot of the Google Docs web interface. The top navigation bar includes the title "Documento sem título", a star icon, and a menu icon. Below this is a menu with options: "Arquivo", "Editar", "Visualizar", "Inserir", "Formatar", "Ferramentas", "Complementos", and "Ajuda". A status message reads "A última edição foi feita em 28 de maio". On the right side of the menu, there is a "COMPARTILHAR" button with a lock icon and an "Edição" dropdown menu. The main editing area contains three dashed blue boxes with labels: "Adicionar Comentários" pointing to the comment icon in the toolbar, "Bate Papo" pointing to the chat icon, and "Recomendador de Conteúdo" pointing to the content recommendation icon in the bottom right corner. The toolbar also shows various text formatting options like bold, italic, underline, and text color, along with a ruler at the bottom.



WORD, POWER POINT, EXCEL, ONENOTE, ONE DRIVE

The image shows the Microsoft Word Online interface. At the top, there is a blue header bar with the text "Word Online", "OneDrive > Documentos", "Documento 2 - Salvo no OneDrive", and "Compartilhar" (with a share icon) and "Sair". Below the header is the ribbon menu with tabs: "ARQUIVO", "PÁGINA INICIAL", "INSERIR", "LAYOUT DA PÁGINA", "REVISÃO", "EXIBIR", "Diga-me o que você deseja fazer", and "EDITAR NO WORD". The "EDITAR NO WORD" tab is active, showing options for font (Calibri (Corpo), size 11), paragraph, and styles (Normal, Sem Espaça..., Título 1, Título 2, Título 3). There are also options for "Localizar" and "Substituir".

Annotations with dashed blue lines point to specific features:

- "Pesquisar recursos e ações" points to the "Diga-me o que você deseja fazer" tab.
- "Possibilidade de Editar no Word" points to the "EDITAR NO WORD" tab.
- "Compartilhar o Documento" points to the "Compartilhar" button in the top right.



teste ☆

Adicionar à pasta · Somente eu

Convidar

Compartilhar o documento

Lista de Afazeres

teste

B S   H1 H2   

teste teste teste

Atualizado agora  



Documentos
Apresentações
Planilhas
Pastas

Formulários
Email
Projetos
Reuniões

The screenshot shows the Zoho Docs editor interface. On the left, there are three main panels: 'PICTURES & TABLES' (containing Image, Table, Shapes, Text Box, Symbol, Equation, Horizontal Line, and Videos), 'REFERENCES & COMMENTS' (containing Comment, Link, Bookmark, Table of Contents, Endnote, Footnote, Embed, and Code), and 'SECTIONS & PAGES' (containing Header, Footer, Blank Page, and Break). Below these is the 'AUTOFIELDS' panel with options for Date, Page Number, Page Count, Author Name, Document Name, and Document Version. The main editing area contains the text 'Inserir comentários e outras funcionalidades' and 'Compartilhar o Documento'. A dashed blue line connects the 'SHARE' button in the top right toolbar to the 'Compartilhar o Documento' text. Another dashed blue line connects the 'SHARE' button to the text 'Pesquisar Recursos e Ações' located below it. The bottom status bar shows 'Português (BR)', 'Words: 0 Chars: 0', 'Page: 1 of 1', 'Track Changes' (off), and '100%' zoom.

Notificações > Editor (Tempo-Real)

Documentos >

Biblioteca >

Fórum >

Mensagens >

Dados Pessoais >

Ajuda >

Sair >

Editor Padrão

Espacamento Tamanho da Fonte Fonte Cor

Recomendador de Conteúdo

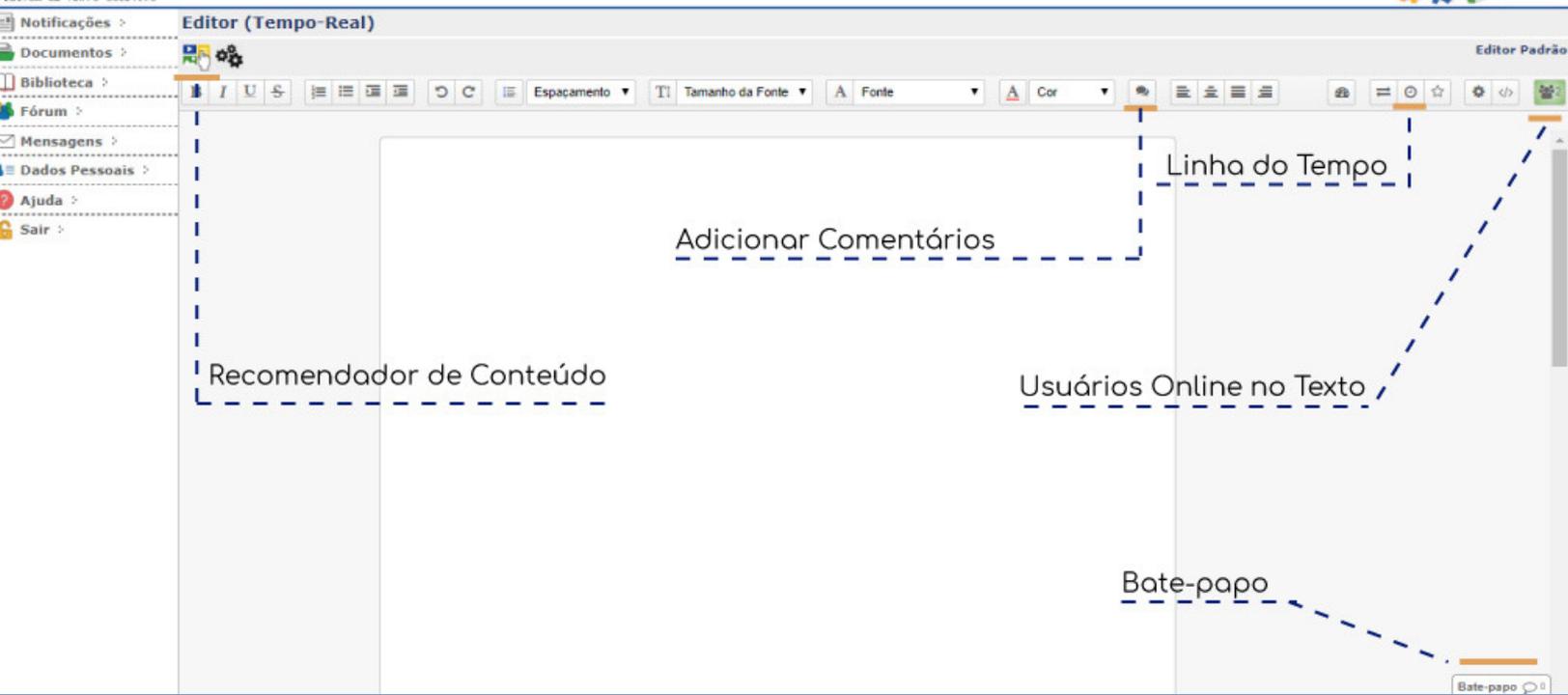
Adicionar Comentários

Linha do Tempo

Usuários Online no Texto

Bate-papo

Bate-papo



Opções	Google Docs	Office Online	Dropbox Paper	Zoho	ETC
Funcionalidades específicas					
Tabela	x	x	x	x	
Link	x	x	x	x	x
Imagem	x	x	x	x	
Vídeo			x	x	
Equação	x	x		x	
Desenho	x			x	
Formas	x	x		x	
Gráfico	x				
Símbolo	x	x		x	
Nota de fim	x	x		x	x
Nota de rodapé	x	x		x	
Contagem de palavras	x	x	x	x	x
Numeração de páginas	x	x		x	
Configurar página	x	x		x	
Régua	x	x		x	
Colunas	x	x		x	
Quebra de página	x	x	x	x	
Cabeçalho	x	x	x	x	

Opções	Google Docs	Office Online	Dropbox Paper	Zoho	ETC
Funcionalidades específicas					
Rodapé	x	x		x	
Imprimir	x	x	x	x	
Controle de versões	x		x	x	x
Número da versão do texto				x	x
Exportar	x	x	x	x	x
Importar	x	x		x	x
Verificar ortografia	x	x			
Acessibilidade	x	x			
Pastas	x	x	x	x	x
Salvamento automático	x	x	x	x	
Digitação por voz	x	x			
Plugins/Complementos/Suplementos	x	x			
Escrita Simultânea	x	x	x	x	x
Comentários	x	x	x	x	x
Mensagens	x	x		x	x
Bate-papo (chat)	x			x	x
Notificações	x	x	x	x	x
Fórum de discussão					x